

0000271205852

СТАТУТ
ПОСЛОВНОГ УДРУЖЕЊА
ЗРЕЊАНИНСКИ ИКТ КЛАСТЕР

САДРЖАЈ:

ОБЛАСТ ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА	3
ЦИЉЕВИ УДРУЖЕЊА.....	3
НАЗИВ И СЕДИШТЕ.....	4
УСЛОВИ И НАЧИН УЧЛАЊИВАЊА И ПРЕСТАНКА ЧЛАНСТВА.....	4
ПРАВА ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНСТВА.....	5
УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА.....	5
а) Скупштина.....	5
б) Извршни одбор.....	7
в) Заступник.....	9
ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА.....	9
НАЧИН СТИЦАЊА СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА И РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА	10
ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА	10
ПОСТУПАЊЕ СА ИМОВИНОМ УДРУЖЕЊА У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА УДРУЖЕЊА.....	10
ИЗГЛЕД И САДРЖИНА ПЕЧАТА.....	10

У складу са одредбама члана 11. и 12. Закона о удружењима, ("Службени гласник Републике Србије", број 51/2009 и 99/2011), Скупштина чланова "СВЕТОСАВЉЕ" на седници одржаној дана 11.12.2018. године у Зрењанину доноси

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ СТАТУТА

ПОСЛОВНОГ УДРУЖЕЊА ЗРЕЊАНИНСКИ ИКТ КЛАСТЕР

ОБЛАСТ ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА

Члан 1.

Пословно удружење "Зрењанински ИКТ кластер" (у даљем тексту: Удружење) је невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у областима информационо-комуникационих технологија, интернета, маркетинга, предузетништва, одрживог развоја, образовања и науке.

ЦИЉЕВИ УДРУЖЕЊА

Члан 2.

Удружење се оснива ради остваривања следећих циљева:

1. повећања конкурентности привредника и предузетника на домаћем и страном тржишту као и обезбеђивања услова за проширење тржишта;
2. бољег и ефикаснијег коришћења сопствених ресурса (људских, производних и др.) у циљу подизања продуктивности;
3. подстицање привредника и предузетника на иновативност и увођење и примену савремених информационо - комуникационих технологија;
4. повезивања са фондовима за финансирање иновативних пројеката;
5. иницирања и подршке кооперацији између самих привредних субјеката, између привредних субјеката и образовних и развојних институција;
6. промоције информационо-комуникационих технологија, културе и савремених трендова у пословној примени интернета;
7. информисања и едукација из области информационо-комуникационих технологија, маркетинга, савременог пословања и предузетништва;
8. унапређења интернет пословања;
9. остваривања и очувања заједничких интереса и потреба својих чланова у области информационо-комуникационих технологија;
10. успостављања јединственог система информисања својих чланова о свим питањима од интереса за развој сектора информационо-комуникационих технологија;
11. заступања и заштите интереса својих чланова пред државним органима, привредним и другим организацијама;
12. пружања стручне и саветодавне помоћи својим члановима;

13. креирања и подстицања развоја информационо-комуникационих технологија у Банату и шире, служећи се при том међународним искуствима и постојећим знањима;
14. остваривања сарадње са организацијама и удружењима који се баве информационо - комуникационим технологијама;
15. рада на унапређењу информационо - комуникационих технологија, увођењу и имплементацији савремених светских искустава и достигнућа у овој области;
16. рада на унапређењу информисања шире јавности, организацији и спровођењу маркетиншких активности као и издавачко-пропагандне и информативне делатности у овој области;
17. развијања и неговања међусобне солидарности и узајамности међу члановима и осталим учесницима у области информационо-комуникационих технологија;
18. оснивања организација и институција за подршку развоју информационо - комуникационих технологија;
19. унапређивања и развијања образовања, науке и одрживог развоја.

Члан 3.

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

1. сарађује са универзитетима, факултетима, школама, државним институцијама, стручним удружењима и другим организацијама у земљи и иностранству које се баве информационо-комуникационим технологијама и промоцијом Интернета уопште;
2. организује конференције, семинаре, тренинге и едукативне програме;
3. издаје штампане и електронске публикације.

НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 4.

Назив Удружења је: **Пословно удружење "Зрењанински ИКТ кластер"**

Скраћени назив Удружења је: **"Зрењанински ИКТ кластер"**

Назив Удружења на страном (енглеском) језику је: **"Zrenjanin ICT Cluster"**

Удружење има седиште у Зрењанину.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

УСЛОВИ И НАЧИН УЧЛАЊИВАЊА И ПРЕСТАНКА ЧЛАНСТВА

Члан 5.

Члан Удружења може бити свако правно и физичко лице које прихвата циљеве и Статут Удружења и поднесе пријаву за учлањење Извршном одбору Удружења.

Чланство у Удружењу подељено је на: редовне чланове, придружене чланове и почасне чланове у зависности од очекиваног нивоа ангажовања чланова и њихових могућности доприноса раду Удружења.

Редовни чланови Удружења могу бити искључиво привредни субјекти (предузетници и привредна друшта) чија је основна делатност из области ИКТ сектора.

Придружени чланови Удружења могу бити привредни субјекти (предузетници и привредна друштва) којима није основна делатност из области ИКТ сектора, друга удружења и владине и невладине организације непрофитног карактера, као и појединци који су заинтересовани за област ИКТ-а и желе или имају задатак да подрже развој овог сектора.

Почасни чланови Удружења могу бити образовне институције, органи или организационе јединице локалне самоуправе, као и физичка лица која имају могућности, жељу и интерес, а за која Удружење процени да могу нарочито допринети развоју ИТ сектора и раду Удружења. Сви чланови у Кластеру имају право гласа у Скупштини удружења, по начелу: један члан - један глас.

Чланарина у Удружењу је обавезна за све редовне и придружене чланове.

Висина чланарине, категоризација, начин уплате и остали аспекти везани за чланарину се одређују посебним актом који предлаже Извршни одбор, а усваја Скупштина Удружења.

Члан 6.

Одлуку о пријему у чланство, као и категоризацији члана, доноси Скупштина Удружења и о томе без одлагања обавештава подносиоца пријаве.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању.

Чланство у Удружењу може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог статута или нарушавања угледа Удружења.

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина Удружења, на образложени предлог Извршног одбора или најмање једне трећине чланова Удружења.

Пре доношења одлуке о престанку чланства, члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

ПРАВА ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНСТВА

Члан 7.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
- 3) плаћа чланарину;
- 4) обавља друге послове које му повери Скупштина Удружења.

УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 8.

Органи Удружења су Скупштина, Извршни одбор и Заступник.

а) Скупштина

Члан 9а.

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје четири пута годишње и то другог уторка у месецу марту, јуну, септембру и децембру са почетком од 13ч.

Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Извршног одбора, председника Скупштине, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине. Иницијатива се подноси председнику Скупштине у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седнице скупштине могу се одржати и двосмерним електронским или телефонским преносом скупштине у стварном времену, путем којег се омогућава обраћање чланова скупштине са друге локације или механизмом за гласање електронским путем, било пре било током седнице, без потребе да се именује пуномоћник који је физички присутан на седници.

Седницу скупштине сазива председник Скупштине, писаним обавештењем о месту, начину и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда.

Седницом председава председник Скупштине.

Члан 9б.

Скупштина:

- 1) доноси план и програм рада;
- 2) усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- 3) усваја друге опште акте Удружења;
- 4) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 5) бира и разрешава чланове Извршног одбора, председника и заменика председника Извршног одбора;
- 6) бира и разрешава Заступника Удружења;
- 7) поверава посебне послове појединим члановима Удружења;
- 8) разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Извршног одбора;
- 9) доноси финансијске одлуке, разматра и усваја финансијски план и извештај;
- 10) одлучује о статусним променама и престанку рада удружења;
- 11) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству
- 12) одлучује о другим питањима за која нису овим статутом овлашћени други органи Удружења.

Члан 9в.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

Одлука о избору чланова ИО, председника и заменика председника ИО се доноси већином гласова присутних чланова.

Члан 10.

Скупштина има свог председника и потпредседника.

Председника и потпредседника Скупштине бира Скупштина из реда својих чланова.

Избор се врши тајним гласањем у следећој процедури:

На последњој редовној седници скупштине Удружења на истеку мандата председника и заменика председника Скупштине, присутни чланови Скупштине се тајним гласањем

изјашњавају о предложеним кандидатима за председника и заменика председника Скупштине Удружења.

Кандидата за председника може предложити било који члан Удружења у виду предлога писаним или електронским путем који доставља председнику Скупштине најкасније 5 дана пре дана одржавања седнице скупштине на којој се одлучује по овом питању.

Кандидати који своју кандидатуру нису лично истакли, морају да потврде председнику Скупштине прихватање кандидатуре пре изјашњавања Скупштине.

Онај кандидат који добије највише гласова од пристуних чланова на гласању постаје председник, а први наредни по броју добијених гласова постаје заменик председника Скупштине Удружења и то почев од наредног дана од дана истека мандата претходном Председнику и његовом заменику.

Мандат председника и потпредседника Скупштине траје две године и иста лица могу бити поново бира на ову функцију.

Председник, односно потпредседник Скупштине може бити разрешен пре истека мандата. Одлуку о разрешењу доноси Скупштина Удружења, на образложени предлог Извршног одбора или најмање једне трећине чланова Удружења.

Председник Скупштине обавља следеће послове:

- 1) заказује седнице Скупштине;
- 2) председава седницама Скупштине;
- 3) стара се о спровођењу одлука Скупштине;
- 4) стара се о заштити интереса чланова Удружења;
- 5) врши и друге послове одређене Статутом.

У случају спречености председника Скупштине, његове послове обавља потпредседник Скупштине.

б) Извршни одбор

Члан 11.

Извршни одбор је извршни орган Удружења, који се стара о спровођењу циљева удружења који су утврђени овим Статутом.

Извршни одбор има 7 чланова укључујући и председника и заменика председника Извршног одбора, које бира и опозива Скупштина.

Мандат чланова Извршног одбора траје 2 године и могу се поново бирати на исту функцију.

Уколико члан Извршног одбора да оставку или му престане чланство у Удружењу, Скупштина бира новог члана Извршног одбора за остатак мандатног периода.

Члан 12.

Извршни одбор, председник и заменик председника Извршног одбора бирају се у процедури на следећи начин:

Право на кандидатуру за председника или члана извршног одбора имају сви чланови кластера без ограничења.

Кандидатура за председника или чланове Извршног одбора доставља се писаним или електронским путем председнику Скупштине најкасније 5 дана пре дана одржавања седнице скупштине на којој се одлучује о овом питању.

Кандидати који своју кандидатуру нису лично истакли, морају да потврде председнику Скупштине прихватање кандидатуре пре изјашњавања Скупштине.

На последњој редовној седници скупштине Удружења на истеку мандата Извршног одбора, присутни чланови Скупштине се тајним гласањем изјашњавају о предложеним кандидатима за председника Извршног одбора, док се о кандидатима за чланове Извршног одбора не гласа.

Кандидат за председника Извршног одбора који добије највише гласова добија мандат и дужан је да у року од 30 дана састави програм рада Извршног одбора за цео мандат, изврши консултације и предложи састав Извршног одбора од предложених кандидата за председника ИО и члана ИО који су потврдили своју кандидатуру, притом водећи рачуна о томе да минимално по један члан ИО буде из редова почасних и придружених чланова, као и да минимално 3 члана ИО буду из редова редовних чланова Удружења.

По састављању програма, а најкасније у року од 30 дана од дана одржавања изборне седнице, мандатар је дужан да обавести председника Скупштине и достави му програм рада и састава Извршног одбора у писаној форми или електронским путем.

Председник Скупштине Удружења у року не дужем од 30 дана сазива нову седницу скупштине на којој се гласа о предлогу Програма и састава Извршног одбора као целине једним гласањем.

Сматра се да су предложени Програм и састав Извршног одбора прихваћени, а Извршни одбор изабран ако се јавним гласањем ЗА изјасни више од 50% присутних чланова Скупштине Удружења.

Уколико мандатар и његов Програм не добију потребну већину, онда се за мандатара одређује други по броју добијених гласова на избору за председника ИО, а цео поступак се понавља на напред наведени начин.

Уколико у току трајања мандата ИО неки од чланова из било ког разлога престане да обавља ову своју функцију, председник ИО је дужан да предложи Скупштини другог кандидата, а Скупштина се на првој наредној седници изјашњава о том предлогу већином гласова присутних.

Председник Извршног одбора сазива седнице Извршног одбора и председава им.

Извршни одбор на својој првој седници по конституисању бира заменика председника ИО из редова чланова ИО јавним гласањем, простом већином, а на предлог председника ИО.

Заменик председника врши функцију председника Извршног одбора у одсуству председника.

Члан 13.

Извршни одбор:

- 1) руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења и одлука Скупштине;
- 2) организује редовно обављање делатности Удружења;
- 3) надзире вршење посебних послова које је Скупштина поверила појединим члановима Удружења;
- 4) предлаже Скупштини доношење финансијских одлука, израђује финансијски план и извештај;
- 5) одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, као и о покретању поступка статусних промена и престанка рада Удружења, сопственом иницијативом, и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање;
- 6) предлаже Скупштини кандидата за функцију Заступника Удружења;

- 7) Предлаже Скупштини Удружења ангажовање професионалног лица за обављање или помоћ у обављању одређених послова из надлежности Извршног одбора, односно заступника Удружења;
- 8) одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника удружења за тај поступак.

Извршни одбор пуноважно одлучује ако је присутно најмање једна половина чланова, а одлуке доноси већином гласова свих чланова.

Седнице Извршног одбора могу се одржати двосмерним електронским или телефонским преносом или механизмом за гласање електронским путем, под истим условима који важе за такве седнице Скупштине.

в) Заступник

Члан 14.

Заступник заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Заступника бира Скупштина на предлог Извршног одбора.

Мандат Заступника траје 4 године и може се поново бирати на исту функцију.

Заступник врши своју функцију у складу са одлукама Скупштине и Извршног одбора.

Заступник може бити разрешен пре истека мандата. Одлуку о разрешењу доноси Скупштина Удружења, на образложени предлог Извршног одбора или најмање једне трећине чланова Удружења.

ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА

Члан 15.

Рад Удружења је јаван.

Извршни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности удружења подnose се члановима на седници Скупштине удружења.

Члан 16.

Ради остварења својих циљева, Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним удружењима која се баве сличним и сродним областима, о чему одлуку доноси Скупштина.

НАЧИН СТИЦАЊА СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА И РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА

Члан 17.

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, спонзорстава, финансијских субвенција, аплицирањем код државних и међународних институција и фондова, и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средства и од котизација за семинаре и друге облике едукације из области информационо-комуникационих технологија, интернета, маркетинга, савременог пословања и предузетништва, или продајом производа насталих у оквиру едукативних радионица, тренинга и обука.

Члан 18.

Ради прибављања средстава за остваривање циљева Удружења, Удружење обавља привредну делатност: 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем.

ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 19.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

ПОСТУПАЊЕ СА ИМОВИНОМ УДРУЖЕЊА У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА УДРУЖЕЊА

Члан 20.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

ИЗГЛЕД И САДРЖИНА ПЕЧАТА

Члан 21.

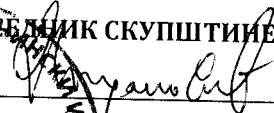
Удружење има печат кружног облика са логотипом Удружења у централном делу и по чијем ободу је исписан назив Удружења: **Пословно удружење "Зрењанински ИКТ кластер"** и место седишта: **Зрењанин**.

Члан 22.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 23.

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања од стране скупштине Удружења, а примењиваће се од дана уписа у регистар код надлежног органа.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ УДРУЖЕЊА

Драган Видаковић

